



AGM VESOUL BASKET

N° SIRET : 325 398 782 00046

Maison des Associations - 53, rue Jean Jaurès — 70 000 VESOUL
secretariatagmvesoulbasket@gmail.com

CONSEILLER TECHNIQUE CLUB

FICHE DE POSTE

<u>GENERALITES</u>	
Intitulé du poste	Conseiller Technique
Nature du poste	Animation / Développement
Statut	CDI - Groupe 3 suivant la Convention collective du sport
Profil	Titulaire d'un Brevet d'état ou BPJEPS mention Basket-Ball + CQP TSBB Dynamique – ambitieux – rigoureux – fédérateur - pédagogue
Temps de travail	CDI 35 heures – Temps plein annualisé -
Résidence administrative	Vesoul
Positionnement du CTF	Sous la responsabilité du Président de l'AGM VESOUL et des responsables de l'association
<u>MISSIONS et ACTIVITES PRINCIPALES</u>	
DOMAINE TECHNIQUE	Responsable des Commissions Technique et Sportive <ul style="list-style-type: none">• Membre de droit des 2 commissions• Mise en place de ces 2 commissions avec une participation active à la gestion de celles-ci• Participation aux réunions de Bureau si besoin• Gestion du Suivi des Formations Officiels (OTM, Arbitres) et Entraîneurs organisées par le CD70/90 et la Ligue• Mise en place de Formations Internes des Officiels et des Entraîneurs avec l'appui des Bénévoles• Etablissement des rapports, notes et tous documents à l'attention des dirigeants du Club, des entraîneurs, des officiels• Entretien de la bonne communication auprès de toute personne concernée (parents, licenciés, autres clubs...)
	Formation des joueurs <ul style="list-style-type: none">• Participe à la formation technique des joueurs du Club• Participe à la Détection des joueurs pour les sélections départementales• Organise les rencontres, les tournois et les différentes manifestations sportives• Assure le coaching d'équipes, en particulier l'équipe PNM• Mise en place et animation des stages durant les vacances scolaires• Créer une section féminine
	Interventions scolaires <ul style="list-style-type: none">• Suivi des interventions du CD dans les écoles de l'agglomération de Vesoul dans le cadre des OBE• Coordonner la CHAM (classe à horaires aménagés) du Collège Jacques Brel, préparer les contenus et animer, coopérer avec le professeur référent. L'Objectif est de devenir une Section Sportive





AGM VESOUL BASKET

N° SIRET : 325 398 782 00046

Maison des Associations - 53, rue Jean Jaurès — 70 000 VESOUL
secretariatagmvesoulbasket@gmail.com

DOMAINE DU DEVELOPPEMENT	<ul style="list-style-type: none">• Poursuivre la Labellisation de l'Ecole de Basket• Mise en place des Animations proposées par la FFBB, Ligue ou CD• Impliquer les parents, leur trouver une place <p style="text-align: center;">Interventions spécifiques</p> <ul style="list-style-type: none">• Propose au Club des actions permettant de mettre en valeur la pratique du Basket
DOMAINE NON TECHNIQUE	<ul style="list-style-type: none">• Apport de divers rapports, notes, documents photos ou films pouvant faire vivre le site du Club• Assure ponctuellement des missions administratives en appui avec le secrétaire du Club
CONDITIONS DE TRAVAIL	<ul style="list-style-type: none">• Contrat à durée indéterminée• Temps annualisé• Spécificité du poste : les entraînements, les manifestations sportives, les réunions ou stages peuvent entraîner des heures de travail en soirée, le week-end, les jours fériés ou durant les vacances scolaires.• Déplacements possibles sur toute la région Bourgogne-Franche.Comté• Salaire net mensuel : selon convention collective et profil du candidat

OBJECTIFS GENERAUX DU CLUB

- Augmentation du nombre de licenciés en particulier féminines
- Amener l'équipe séniors au niveau national
- Structurer techniquement et sportivement
- Amélioration du niveau des joueurs
- Dynamiser l'image Basket sur la ville
- Faire évoluer un maximum d'équipes à un niveau inter-région

PROFIL RECHERCHE

- Titulaire d'un BPJEPS avec CQP, expérience professionnelle ou bénévole d'entraîneur d'un club sportif
- Travail avec des jeunes joueurs, équipe séniors et des bénévoles
- Forte capacité à communiquer avec un bon relationnel
- Connaissance du milieu associatif, travail en équipe
- Permis B pour déplacement
- Disponibilité, autonome, force de proposition

PM : Article 2 du Contrat de Travail

« Les tâches inhérentes à la fonction sont susceptibles d'évoluer dans leur contenu et dans leurs modalités d'exécution, et ce à l'initiative du Président du Club verbalement ou par écrit, selon les nécessités de l'organisation du service »





AGM VESOUL BASKET

N° SIRET : 325 398 782 00046

Maison des Associations - 53, rue Jean Jaurès — 70 000 VESOUL
secretariatagmvesoulbasket@gmail.com

Environnement du Poste :

L'AGM Vesoul Basket, partenaire de la Ligue de Bourgogne-Franche-Comté et du CD70/90, compte aujourd'hui près de 200 licenciés, de son école de Basket à son équipe seniors masculine évoluant en PNM, en passant par son équipe Loisirs, sa section Basket Santé sans oublier une CHAM (classe à horaires aménagés) au Collège Jacques Brel.

Le Club est géré et encadré par une équipe dynamique, bénévole.

Tout en gardant un esprit familial, l'AGM Vesoul, dans le cadre de son projet sportif et de son souhait de développement, recrute un poste de Conseiller Technique à effet immédiat.

ENTRETIEN OBLIGATOIRE
ENVOI D'UN C.V. ET LETTRE DE MOTIVATION
REPONSE ASSUREE
POSTE A POURVOIR A EFFET IMMEDIAT

CONTACT

Madame Catherine MAREY
Secrétaire

secretariatagmvesoulbasket@gmail.com

Tél : 06.78.83.92.58

